



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

«23» августа 2021 года

№495

**О создании центров образования
Цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» на территории
Грайворонского городского округа в
2021 году**

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 28 декабря 2020 года №3265 «О создании Центров образования на базе общеобразовательных организаций», в целях реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центры «Точка роста»): **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить реестр общеобразовательных учреждений, на базе которых созданы Центры «Точка роста» в 2021 году (приложение 1);

2. Руководителям общеобразовательных учреждений, на базе которых созданы Центры «Точка роста» в 2021 году:

2.1. Обеспечить выполнение индикаторов и показателей Центров «Точка роста» (приложение 2);

2.2. Разработать и утвердить Положение о Центре, на основе типового Положения (приложение 3), отражающего:

2.2.1. Цели, задачи и функции Центра;

2.2.2. Организационную структуру Центра;

2.2.3. Порядок управления центром Центра;

2.3. Разместить информацию о работе Центра на официальных сайтах общеобразовательных учреждений в соответствии с Методические указания по формированию специальных разделов на официальных сайтах образовательных организаций, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

2.4. Разработать, утвердить и разместить на официальном сайте внутренний план мероприятий работы на 2021-2022 учебный год (образец - приложение 4).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник
управления образования**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'B' with a long tail extending downwards and to the right.

В.А. Безгодько

Реестр общеобразовательных учреждений, на базе которых созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г.Шухова» города Грайворона Грайворонского района Белгородской области
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добросельская основная общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области

Индикаторы и показатели реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации, на базе которой планируется создание Центра «Точка роста»	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предметов из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания «Центра «Точка роста», чел	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста», чел.	Доля педагогических работников Центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации и федерального оператора, %
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г.Шухова» города Грайворона Грайворонского района Белгородской области	300	60	100
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добросельская основная общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области	60	60	100

**Типовое Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе
<наименование общеобразовательной организации>**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе *Наименование общеобразовательной организации* (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей *Наименование общеобразовательной организации* (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития *Наименование общеобразовательной организации*, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей а также иных программ, в том числе каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических

работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»; с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра; осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Примерный план учебно – воспитательных, внеурочных и
социокультурных мероприятий**

п\п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Учебно-воспитательные мероприятия			
1			
2			
Внеурочные мероприятия			
1			
2			
Социокультурные мероприятия			
1			
2			